



Ministero dell'istruzione e del merito  
**Istituto Professionale di Stato Graziella Fumagalli**

Via della Misericordia, 4 – 23880 Casatenovo (LC)

Sito Web: [www.istitutograziellafumagalli.edu.it](http://www.istitutograziellafumagalli.edu.it)

PEO: [lcrc02000l@istruzione.it](mailto:lcrc02000l@istruzione.it) PEC: [lcrc02000l@pec.istruzione.it](mailto:lcrc02000l@pec.istruzione.it)

C.F. 94024420138 TEL. 039 9205385 C.M. LCRC02000L



Circ. n. 42

**Ai docenti**

**Ai personale ATA**

**Agli alunni e ai genitori/tutori**

**Ai DSGA**

**Oggetto: rinnovo del Consiglio d'Istituto – triennio 2023/24 – 2024/25 – 2025/26**

Vista la nota 29030 del 29 settembre 2023 con cui l'Ufficio Scolastico per la Lombardia individua nei giorni **19 e 20 novembre 2023** le date per il rinnovo del Consiglio di Istituto nelle sue componenti di durata triennale, si pubblicano in albo pretorio l'atto di indizione delle elezioni e di nomina della commissione elettorale.

**Composizione del Consiglio d'Istituto**

<b>Componenti</b>	<b>Numero rappresentanti</b>
Dirigente scolastico	1
Docenti	8
Non docente	2
Alunni	4
Genitori/tutori	4

**Formazione delle liste**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti, personale ATA). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi. Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente Commissione Elettorale di Istituto (esempio: I, II, etc.), anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.

### **Presentazione delle liste dei candidati**

Le liste dei candidati devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto, **dalle ore 9.00 del 30 OTTOBRE 2023 alle ore 12.00 del 4 NOVEMBRE 2023**, nelle ore d'ufficio (dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni e dalle ore 9.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza). Il 4 novembre, subito dopo le ore 12.00, le liste saranno pubblicate nell'albo on line dell'Istituto. Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- LISTA DEI GENITORI: n. 9 presentatori
- LISTA DEI DOCENTI: n. 17 presentatori
- LISTA DEL PERSONALE ATA: n. 3 presentatori

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

### **Propaganda elettorale**

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate soltanto dai presentatori di lista e dagli stessi candidati nel corso di assemblee, dal 2 novembre 2023 al 17 novembre 2023. Le richieste per le riunioni devono essere presentate al Dirigente Scolastico entro il 10 novembre 2023.

Il Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

Per ogni informazione e ulteriore chiarimento si farà riferimento alla Commissione elettorale.

### **Costituzione del seggio elettorale**

Il seggio elettorale sarà costituito presso la sede di via della Misericordia.

### **Modalità di voto**

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile sull'elenco degli elettori del seggio, accanto al suo cognome e nome.

Il voto va espresso sull'apposita SCHEDA mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo alla lista prescelta e di un'altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista. Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori
- n. 2 per i docenti
- n. 1 per il personale ATA

Il voto può essere espresso sia per la lista, sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza del candidato sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

## Riepilogo delle principali scadenze

Organo	Adempimento	Scadenza	Date
Dirigente scolastico	Comunica alla Commissione elettorale gli elenchi aggiornati degli elettori	Entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	<b>Entro il 14/10/2023</b>
Commissione elettorale	Deposita gli elenchi degli elettori presso la Segreteria dell'Istituto che ne dà comunicazione all'Albo	Non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	<b>Entro il 24/10/2023</b>
Elettori	Possono ricorrere avverso l'erronea compilazione degli elenchi (domanda in carta semplice alla Commissione elettorale di Istituto)	Entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di avviso all'Albo	<b>Entro il 29/10/2023</b>
Commissione elettorale	Decide in merito ai ricorsi ricevuti	Entro i successivi 5 giorni	<b>Entro il 03/11/2023</b>
Uno dei firmatari di lista	Presenta personalmente la Lista alla Segreteria della Commissione elettorale	Dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	<b>Dal 29/10/2023 al 03/11/2023</b>
Commissione elettorale	Cura l'affissione delle Liste	Subito dopo le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	<b>03/11/2023</b>
Commissione elettorale	Verifica la regolarità delle Liste	Entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle Liste	<b>Entro il 08/11/2023</b>
Presentatori di lista o candidati	Possono presentare i Candidati e i programmi (con affissione e/o riunioni nei plessi scolastici)	Dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni	<b>Dal 31/10/2023 al 17/11/2023</b>

Cordiali saluti.

Casatenovo, 07/10/2023



Il Dirigente scolastico  
Prof. Dario Maria Crippa