



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Professionale di Stato per i Servizi "GRAZIELLA FUMAGALLI"

Via della Misericordia, 4 – 23880 CASATENOVO (LC)

TEL. 039 9205385 PEO: lcrc02000@istruzione.it PEC: lcrc02000@pec.istruzione.it

C.F. 94024420138 Sito Web: www.istitutograziellafumagalli.edu.it C.M. LCRC02000L C.U. UFG6KN

Circolare n. 80

**Ai docenti
Al personale ATA
Agli alunni e ai genitori**

E, p.c, Al DSGA

Oggetto: Prova di evacuazione programmata – 29 novembre 2022

Si comunica che a breve sarà effettuata la prima prova di evacuazione antincendio degli edifici scolastici.

Tutto il personale è tenuto a prendere visione della procedura di evacuazione di emergenza e delle planimetrie dei piani in cui sono riportate le vie di esodo.

Le prove hanno lo scopo di far acquisire agli alunni e a tutto il personale scolastico i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza e di evacuazione, in modo da rendere "automatico" e quanto più sicuro possibile il comportamento di ciascuno in caso di reale situazione di pericolo (terremoto, incendio, ecc.).

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

Si chiede ai **docenti coordinatori** di illustrare la normativa vigente facendo riferimento all'informativa presente in classe e al piano di sicurezza affisso nei corridoi e di creare occasioni di condivisione delle procedure di evacuazione analizzando specifiche situazioni che potrebbero verificarsi (es. alunno/a in bagno o in altro luogo diverso dall'aula; alunni in palestra o in laboratorio; ecc.).

In ogni classe, sarà cura dei docenti coordinatori individuare tra gli alunni l'apri-fila (alunno/a al primo banco vicino alla porta) e chiudi-fila (alunno/a all'ultimo banco) e almeno due alunni di supporto agli alunni bisognosi di aiuto. È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi.

Le stesse operazioni vanno espletate dai docenti che utilizzano le aule speciali (palestra, laboratori, cucine, sala...).

Tutti i docenti devono verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e cartelle non costituisca un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo la calma.

Al segnale di evacuazione (suono prolungato d'allarme), gli alunni guidati dall'apri-fila, si mettono in fila senza raccogliere gli effetti personali, abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare. Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno apri-fila e dirigersi verso l'area di raccolta indicata. Gli alunni diversamente abili e non autonomi negli spostamenti escono per ultimi, in modo da non intralciare il flusso di uscita, aiutati dai compagni o dal personale ausiliario presente sul piano.

RI - ar

Documento firmato digitalmente da Renzo Izzi

(ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il docente prende il foglio con l'elenco degli alunni, il modulo di sfollamento e la penna; verifica che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e segue la classe. Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno, seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie esposte in aula; raggiunta tale area il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo di evacuazione e lo consegnerà al Coordinatore dell'emergenza. Nell'area esterna dell'Istituto sono state individuate cinque zone di raccolta. Il Coordinatore dell'emergenza controllerà i moduli di evacuazione per la verifica finale dell'esito della prova. In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il Dirigente scolastico (o suo sostituto) informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca. Il Capo d'istituto deciderà quindi, sentiti i Coordinatori, se dichiarare la fine dell'emergenza e far rientrare gli allievi o prendere altri provvedimenti del caso.

Se durante la prova di evacuazione si rilevassero comportamenti non conformi alle indicazioni date, il Coordinatore dell'emergenza riferirà al Dirigente per i provvedimenti e potrà far ripetere la prova in qualsiasi momento.

Si raccomanda il massimo rispetto delle regole da parte di tutti per la durata della prova.

Il personale ATA deve provvedere all'espletamento delle seguenti mansioni: diffusione del segnale di allarme; apertura dei cancelli; disattivazione della corrente elettrica; chiusura del gas; chiamate telefoniche di soccorso.

Si prega di annotare sul Registro di classe l'avvenuta illustrazione delle note sopra riportate. Si ricorda, altresì, che nel corso dell'anno saranno effettuate altre prove di evacuazione, anche senza preavviso.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutti.

Casatenovo, 02 novembre 2022

Il dirigente scolastico
prof. Renzo Izzi

RI - ar

Documento firmato digitalmente da Renzo Izzi

(ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)