

**Istituto Professionale di Stato Graziella Fumagalli**

Via della Misericordia, 4 – 23880 Casatenovo (LC)

Sito Web: www.istitutograziellafumagalli.edu.itPEO: lcrc02000l@istruzione.it PEC: lcrc02000l@pec.istruzione.it

C.F. 94024420138 TEL. 039 9205385 C.M. LCRC02000L



Circolare n. 292

Classi QUINTE

Agli alunni

Alle famiglie

Ai docenti

CFPA Casargo

Ai candidati privatisti

Oggetto: inserimento delle attività all'interno del *Curriculum dello studente* A.S. 2023/2024 nella piattaforma UNICA – indicazioni operative

Con la presente si comunicano le indicazioni operative riguardanti la predisposizione e il rilascio del *Curriculum dello Studente* in previsione dell'Esame di Stato.

Che cos'è il Curriculum dello Studente

Il *Curriculum dello Studente* è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente che riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/2021, il *Curriculum* viene allegato al diploma conseguito al termine del secondo ciclo d'istruzione.

In base al modello adottato con D.M. n. 88/2020, il *Curriculum dello Studente* si compone di tre parti:

1. **Istruzione e formazione:** contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, ed eventuali altri titoli posseduti o alle altre esperienze svolte in ambito formale. **Questa sezione è a carico della scuola.**
2. **Certificazioni:** riporta le certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere.
3. **Attività extrascolastiche:** riguarda le attività extrascolastiche svolte ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato.

Tramite il *Curriculum* le commissioni d'Esame dispongono di uno strumento utile per la presentazione dei candidati e per lo svolgimento del colloquio dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

INDICAZIONI PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI E PER GLI ALTRI STUDENTI INTERNI (ALUNNI DI CASARGO)

Per gli studenti candidati all'Esame di Stato, sia interni che esterni, l'attività di compilazione delle sezioni dovrà avvenire **ENTRO E NON OLTRE IL 6 GIUGNO 2024**, ovvero prima della fase di consolidamento del *Curriculum stesso*. Ciò consentirà alle commissioni d'Esame di accedere al *Curriculum dello Studente* con tutte le sezioni già compilate, e valorizzarne i contenuti durante il colloquio.

Per i candidati frequentanti il nostro Istituto si segnala che nella sezione **Attività extrascolastiche** andranno indicate le attività di PCTO svolte in Istituto. Pertanto sono stati messi a disposizione i laboratori di informatica 3 – 4 come da **calendario allegato**. Si ribadisce che la compilazione è obbligatoria.

INDICAZIONI PER I CANDIDATI ESTERNI ALL'ESAME DI STATO

Anche i candidati esterni possono accedere alla sezione dedicata al *Curriculum dello Studente*. Nello specifico possono:

- visualizzare le informazioni generali relative al *Curriculum* e alle singole fasi di predisposizione dello stesso;
- scaricare le versioni del *Curriculum* disponibili durante il percorso scolastico;
- inserire le informazioni relative alle sezioni del "Percorso di studi", come PCTO, Apprendistato, Mobilità Studentesca e Altri titoli di studio;
- accedere alla sezione "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio per monitorare e caricare attività extrascolastiche o certificazioni.

L'attività di compilazione delle sezioni dovrà avvenire **ENTRO E NON OLTRE IL 6 GIUGNO 2024**.

Per maggiori informazioni a riguardo si invitano gli studenti e le studentesse a consultare la pagina dedicata al *Curriculum dello Studente* su Unica o in alternativa possono far riferimento alle prof.sse Maggioni e Ciancio.

Casatenovo, 15/05/2024



Il dirigente scolastico
Prof. Dario Maria Crippa